

# 广东省政府采购

## 单一来源采购文件

采购计划编号：**440001-2026-20807**

采购项目编号：**HYGZ26XZ02C0719**

项目名称：**2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目**

采购人：广东省市场监督管理局

采购代理机构：广东弘烨项目管理有限公司

## 第一章 单一来源协商邀请

广东弘烨项目管理有限公司受广东省市场监督管理局的委托，采用单一来源方式组织采购2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目。请该项目的潜在供应商参加本项目特定采购包的协商。

### 一.项目概述

#### 1.名称与编号

采购项目名称：2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目

采购计划编号：440001-2026-20807

采购项目编号：HYGZ26XZ02C0719

采购方式：单一来源

预算金额：1,550,000.00元

#### 2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作)：

采购包预算金额：400,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作	1.00(项)	详见第二章	否

#### 本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订之日起至2027年2月28日

采购包2(2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作)：

采购包预算金额：300,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作	1.00(项)	详见第二章	否

#### 本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订之日起至2027年2月28日

采购包3(2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作)：

采购包预算金额：350,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
3-1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订之日起至2027年2月28日

采购包4(2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作):

采购包预算金额：100,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
4-1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订之日起至2027年2月28日

采购包5(2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作):

采购包预算金额：400,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
5-1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同签订之日起至2027年2月28日

3.邀请参加本项目协商的供应商名单如下：

序号	采购包	采购包名称	供应商名称
1	包1	2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作	中国市场监管报社
2	包2	2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作	中国质量报刊社
3	包3	2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作	中国工商出版社有限公司
4	包4	2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作	中国消费者报社有限公司
5	包5	2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作	中国知识产权报社

邀请供应商列表

## 二.申请人的资格要求

### 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，提供下列材料：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
- 3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
- 4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
- 5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

### 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作）： 无。

采购包2（2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作）： 无。

采购包3（2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作）： 无。

采购包4（2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作）： 无。

采购包5（2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作）： 无。

### 3.本项目的特定资格要求：

采购包1（2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作）：

- 1)信用记录 在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）

2)①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》

采购包2（2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作）：

1)在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）

2)①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》

采购包3（2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作）：

1)在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）

2)①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》

采购包4（2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作）：

1)在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）

2)①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》

采购包5（2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作）：

1)在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）

2)①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》

### 三.获取采购文件

时间：详见协商公告及其变更公告（如有）

地点：详见协商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取采购文件

（未按上述方式获取采购文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

**四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：**

提交响应文件截止时间和开启时间：详情请登录广东政府采购智慧云平台查看

地点：详情请登录广东政府采购智慧云平台查看

**五.发布公告的媒介：**

**六.本项目联系方式：**

**1.采购人信息**

名称：广东省市场监督管理局

地址：广州市天河区黄埔大道西363号

联系方式： 02038835595

**2.采购代理机构信息**

名称：广东弘烨项目管理有限公司

地址：广州市越秀区东风中路501-507号东建大厦东部14楼南侧1401-1406房

联系方式： 020-83526065

**3.项目联系方式**

项目联系人： 刘工、陈工

电话： 020-83526065

**4.技术支持联系方式**

云平台联系方式： 020-88696588

开标评标服务专线： 020-88696599

采购代理机构：广东弘烨项目管理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

1.此次采购属于广东省市场监督管理局宣传服务采购；成交供应商须按照采购人要求，完成采购人各类型的宣传工作。

2.预算金额（最高限价）：人民币**1,550,000.00**元。预算金额包括但不限于宣传合作服务费、宣传物料制作费、媒体投放费，以及完成本项目宣传合作要求所产生应由成交供应商承担的相关费用

采购包**1**（2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至 <b>2027年2月28日</b>
标的提供的地点	采购人指定地点（广州市）
付款方式	<p><b>1期：</b>支付比例<b>40%</b>,签订合同后且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>5</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>2期：</b>支付比例<b>40%</b>,成交供应商完成全部服务内至<b>80%</b>且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>3期：</b>支付比例<b>20%</b>,全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。注：（<b>1</b>）每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。（<b>2</b>）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
	<p><b>1期：</b>（一）履约验收主体:本项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“采购人”），由采购人项目责任处室牵头，随机抽取<b>5</b>名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，供应商须在验收小组明确的期限内（最长不超过<b>15</b>个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，采购人在收到复核申请后<b>10</b>个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，供应商须在合同期满前<b>30</b>个工作日提交书面延期申请，经采购人批准后可延期验收，最长延期不超过<b>6</b>个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。（二）履约验收方式：本项目采取会议评审的方式进行验收。（三）履约验收程序：本项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：（<b>1</b>）自查申请：供应商完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。（<b>2</b>）材料初审：采购方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规</p>

验收要求

范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知供应商在5个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。（3）正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取供应商项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。（4）协同确认单. 整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；供应商完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。（5）材料归档：验收完成后，采购方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于15年。（四）履约验收内容：验收小组对照采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：（1）单一来源履约情况：核查供应商是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。（2）合同任务完成情况：核查供应商是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆论引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。（3）宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。（4）经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。（5）绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。（6）材料完整性情况：核查供应商提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本采购文件及采购方要求，材料内容是否真实、可追溯。（五）验收标准：本项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，供应商最终得分≥75分为验收合格，<75分为验收不合格：（1）履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率<90%此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。（2）宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。（3）绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。（4）经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：①未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；②宣传内容存在严重错



	误、导向偏差、虚假信息；③合同核心任务完成率<80%；④经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；⑤提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。
履约保证金	不收取
其他	<p>1、报价要求，采购人不再另行支付合同金额以外的费用。</p> <p>2、知识产权要求：（1）成交供应商须承诺在项目活动开展过程中，成交供应商及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若成交供应商或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，采购人不承担任何法律责任。成交供应商应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。（2）对成交供应商在项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，采购人、成交供应商双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。</p> <p>3、保密要求：（1）采购人、成交供应商双方均对本项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经采购人、成交供应商双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。（2）成交供应商及成交供应商工作人员未经采购人书面许可，不得将采购人委托的内容及与本项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对采购人提供的相关材料或数据，成交供应商及成交供应商工作人员仅能在本项目履行期限内用于履行本项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作	项	1.00	400,000.00	400,000.00	租赁和商务服务业	详见附件一

附表一： 2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	<p>一、服务内容</p> <p>（一）积极配合广东省市场监管局开展日常宣传工作，提供日常宣传报道策划服务，并在中国市场监管报社新平台和《中国市场监管报》刊登广东省市场监管局相关工作信息，相关版面不少于2个整版。</p> <p>（二）积极配合广东省市场监管局开展专题报道，如着重宣传广东省局取得的成绩，结合“3•15”国际消费者权益日、“5•20”世界计量日、食品安全周活动、“质量月”等市场监管领域重大活动节点等策划宣传报道，全面展示广东省市场监管部门近年来特别是今年以来在做好营商环境、质量提升、消费维权、食品安全监管、知识产权保护、打击传销、非公党建等方面采取的措施和取得的成绩。拟安排不少于2个整版。</p> <p>（三）开展常态化联络与培训机制。合作期间，双方将不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。成交供应商根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻宣传业务培训（含新媒体采编、舆情应对等），提升基层“讲好市场监管故事”的能力。</p>																																			
	2	<p>二、经费预算安排（40万）</p> <p>经费预算安排具体如下：</p> <table><tr><th>序号</th><th>经费开支科目</th><th>标准</th><th>数量</th><th>金额 （万元）</th></tr><tr><td>1</td><td>日常宣传报道策划服务及制版费</td><td>10万元/版</td><td>2版（新闻通稿为主，图文形式）</td><td>20.00</td></tr><tr><td>2</td><td>“3•15”国际消费者权益日专题报道策划服务及制版费</td><td>10万元/版</td><td>0.5版（专题报道，图文形式）</td><td>5.00</td></tr><tr><td>3</td><td>食品安全周专题报道策划服务及制版费</td><td>10万元/版</td><td>0.5版（专题报道，图文形式）</td><td>5.00</td></tr><tr><td>4</td><td>质量月专题报道策划服务及制版费</td><td>10万元/版</td><td>0.5版（专题报道，图文形式）</td><td>5.00</td></tr><tr><td>5</td><td>全年工作成果集中展示</td><td>10万元/版</td><td>0.5版（专题报道，图文形式）</td><td>5.00</td></tr><tr><td colspan="2">合计（万元）</td><td colspan="3">40.00</td></tr></table> <p>注：根据广东省市场监督管理局需求可同等资源替换</p>	序号	经费开支科目	标准	数量	金额 （万元）	1	日常宣传报道策划服务及制版费	10万元/版	2版（新闻通稿为主，图文形式）	20.00	2	“3•15”国际消费者权益日专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00	3	食品安全周专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00	4	质量月专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00	5	全年工作成果集中展示	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00	合计（万元）		40.00		
序号	经费开支科目	标准	数量	金额 （万元）																																	
1	日常宣传报道策划服务及制版费	10万元/版	2版（新闻通稿为主，图文形式）	20.00																																	
2	“3•15”国际消费者权益日专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00																																	
3	食品安全周专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00																																	
4	质量月专题报道策划服务及制版费	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00																																	
5	全年工作成果集中展示	10万元/版	0.5版（专题报道，图文形式）	5.00																																	
合计（万元）		40.00																																			
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>																																				

采购包2（2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至 <b>2027年2月28日</b>
标的提供的地点	采购人指定地点（广州市）
付款方式	<p><b>1期：</b>支付比例<b>40%</b>,签订合同后且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>5</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>2期：</b>支付比例<b>40%</b>,成交供应商完成全部服务内至<b>80%</b>且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>3期：</b>支付比例<b>20%</b>,全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。注：（1）每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。（2）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
	<p><b>1期：</b>（一）履约验收主体:本项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“采购人”），由采购人项目责任处室牵头，随机抽取<b>5</b>名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，供应商须在验收小组明确的期限内（最长不超过<b>15</b>个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，采购人在收到复核申请后<b>10</b>个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，供应商须在合同期满前<b>30</b>个工作日提交书面延期申请，经采购人批准后可延期验收，最长延期不超过<b>6</b>个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。（二）履约验收方式：本项目采取会议评审的方式进行验收。（三）履约验收程序：本项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：（1）自查申请：供应商完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。（2）材料初审：采购方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知供应商在<b>5</b>个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。（3）正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取供应商项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。（4）协同确认单. 整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；供应商完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。（5）材料归档：验收完成后，采购方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于<b>15</b>年。（四）履约验收内容：验收小组对照采购文件、单一来源论证报告、</p>

验收要求	<p>合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：（1）单一来源履约情况：核查供应商是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。（2）合同任务完成情况：核查供应商是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆论引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。（3）宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。（4）经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关材料是否齐全。（5）绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。（6）材料完整性情况：核查供应商提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本采购文件及采购方要求，材料内容是否真实、可追溯。（五）验收标准：本项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，供应商最终得分<math>\geq 75</math>分为验收合格，<math>&lt; 75</math>分为验收不合格：（1）履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率<math>&lt; 90\%</math>此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。（2）宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。（3）绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。（4）经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：①未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；②宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；③合同核心任务完成率<math>&lt; 80\%</math>；④经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；⑤提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。</p>
履约保证金	不收取

其他	<p>1、报价要求，采购人不再另行支付合同金额以外的费用。</p> <p>2、知识产权要求：（1）成交供应商须承诺在项目活动开展过程中，成交供应商及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若成交供应商或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，采购人不承担任何法律责任。成交供应商应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。（2）对成交供应商在项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，采购人、成交供应商双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。</p> <p>3、保密要求：（1）采购人、成交供应商双方均对本项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经采购人、成交供应商双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。（2）成交供应商及成交供应商工作人员未经采购人书面许可，不得将采购人委托的内容及与本项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对采购人提供的相关材料或数据，成交供应商及成交供应商工作人员仅能在本项目履行期限内用于履行本项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。</p>
----	---

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作	项	1.00	300,000.00	300,000.00	租赁和商务服务业	详见附件一

附表一： 2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	一、项目宗旨 围绕“十五五”开局与广东“走在前列”目标，聚焦“湾区标准、质量强省、安全监管”，通过全媒体传播矩阵，讲好广东市场监管故事，传播中国质量声音。
	2	二、总体目标 深入贯彻落实党的二十届四中全会精神及广东省委“1310”具体部署，依托中国质量报刊社“报、网、微、端、屏”全媒体矩阵，全面对接广东省市场监管局2026年八大方面重点任务，旨在实现“重大政策及时解读、重大活动全媒传播、广东经验全国推广、风险隐患协同研判”，助力广东建设全国统一大市场公平竞争先行区。

	<div>三、服务内容</div> <div>(一) 聚焦“软联通”突破，深化大湾区融合发展的深度报道。</div> <div>1、“湾区标准”提质扩容专题：结合广东“联合港澳研制更多高质量‘湾区标准’”的任务，可在《中国质量报》重要版面开展“湾区标准·软联通纪事”的专版、专栏或专篇深度报道。重点跟踪粤港澳在食品、中医药、老幼服务等民生领域的标准共建成果，深度解读“湾区标准”如何从制度对接走向消费互信。</div> <div>2、“湾区认证”应用场景拓展：围绕“湾区认证”在绿色产品、农产品等领域的规模效应，策划、采写、传播并展示获证产品的市场溢价与消费者认可度。</div> <div>3、“信用大湾区”建设巡礼：深入广州、深圳等地，采写企业信用评价结果互认、跨境信用数据流通的典型案例，剖析“数据多跑路”如何助力港澳企业“跨境通办、一地两注”。</div> <div>(二) 聚焦“十五五”开局，策划质量强省的立体宣传。</div> <div>1、“质量强链”广东行：围绕广东20个质量强链重点项目及“粤质跃”行动，联合开展诸如“产业链上的质量诊所”专题的调研采访。深入低空经济、新能源汽车、新型显示等产业链，挖掘“链主”企业如何带动上下游解决“卡脖子”技术中的质量故事。</div> <div>2、“质量强县”县域治理样板：配合广东分批培育质量强县（区、镇）工作，中国质量报将在质量强国专刊，选取东莞、佛山等入选全国质量强县名单的典型，以县域主官访谈形式，推广“质跃县”行动的广东经验。</div> <div>3、知识产权“强省引擎”：聚焦广东高价值发明专利“领跑全国”的优势，重点报道专利转化运用“先使用后付费”的创新模式，以及国家级产业知识产权运营中心在光芯片、低空经济等关键领域的赋能作用。</div> <div>(三) 聚焦“三品一特”安全，强化民生关切的科普与舆论引导。</div> <div>1、“阳光监管”进行时：配合广东食品安全“互联网+AI监管”系统建设，中国质量报通过报、网和新平台（抖音、公众号）展开重点报道，以第一视角展现校园食堂、外卖餐饮的智能化监管过程，提升公众信任感。</div> <div>2、“特设安全”反内卷观察：围绕广东在全国率先开展的电梯维保“内卷式”竞争专项治理，开展深度调查报道，关注维保价格与质量的平衡点，探寻从“价格战”转向“质量战”的行业转型路径。</div> <div>3、“铁拳行动”以案说法：针对民生领域“铁拳”行动查处的典型案例（如虚假宣传、计量作弊等），中国质量报相关栏目将及时跟进报道解读，强化执法震慑与普法教育。</div> <div>(四) 聚焦“十五五”规划，开展前瞻性课题研究与智库支撑。</div> <div>1、“十五五”规划问计走基层：依托中国质量报刊社的智库资源与《市场监管内参》渠道，联合广东省市场监管局开展“十五五”市场监管规划专题调研。聚焦标准、计量、检验检测机构改革等深水区问题，形成高质量的内参报告，为市场监管总局及广东省市场监管局决策提供参考。</div> <div>2、质量强省“深调研”：针对广东“质量基础创新中心”建设，将派记者赴广东，对省内国家级质检中心、产业计量测试中心进行考察调研，撰写内参或新闻稿件，并在中国质量报进行创新性的报道。</div>
--	---

	4	<p>四、重大活动协同与执行</p> <p>（一）年度重大活动开展全协同合作</p> <p>1、“3·15”国际消费者权益日：配合省局“放心消费双承诺”活动，中国质量报全矩阵有选择的对广东“3·15”晚会及红黑榜发布进行直播或二次传播，扩大“广东诚信”声量。</p> <p>2、“质量月”与“食品安全周”：提前策划并安排记者走进广东质量强县、强链企业，集中刊发系列深度报道。</p> <p>3、“世界计量日”“认证认可日”：依托中国质量报专业报道团队，深度挖掘广东在碳计量、内外贸一体化等方面的先行先试经验。</p> <p>（二）双方开展常态化联络与培训机制</p> <p>1、联席会议制度：合作期间，双方将不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。</p> <p>2、通讯员队伍共建：中国质量报根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻业务培训（含新媒体采编、舆情应对），提升基层“讲好质量故事”的能力。</p> <p>3、“走转改”联系点：在广东设立2-3个中国质量报基层联系点（可选择产业链完整的城市、特色市场监管所或产业链龙头企业），定期开展蹲点调研。</p>
	5	<p>五、工作成果</p> <p>1、报道规模：全年刊发涉及广东市场监管工作的原创图文报道不少于2个整版。宣传形式上，中国质量报以整版、半版、专题等宣传方式，突出报道的视角和内容的有效性，挖掘深度报道，全面、立体、深度地宣传广东市场监管工作。</p> <p>2、新媒体传播：可制作、转发或合作生产短视频/直播内容，在中国质量报新媒体矩阵（抖音、公众号、视频号）及“广东市场监管”政务号联动发布。</p> <p>3、内参与智库：向总局及省局报送关于广东市场监管难点、痛点问题的内参报告。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包3（2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至2027年2月28日
标的提供的地点	采购人指定地点（广州市）

付款方式	<p><b>1期：</b>支付比例<b>40%</b>,签订合同后且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>5</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>2期：</b>支付比例<b>40%</b>,成交供应商完成全部服务内至<b>80%</b>且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>3期：</b>支付比例<b>20%</b>,全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。注：（1）每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。（2）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
	<p><b>1期：</b>（一）履约验收主体:本项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“采购人”），由采购人项目责任处室牵头，随机抽取<b>5</b>名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，供应商须在验收小组明确的期限内（最长不超过<b>15</b>个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，采购人在收到复核申请后<b>10</b>个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，供应商须在合同期满前<b>30</b>个工作日提交书面延期申请，经采购人批准后可延期验收，最长延期不超过<b>6</b>个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。（二）履约验收方式：本项目采取会议评审的方式进行验收。（三）履约验收程序：本项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：（1）自查申请：供应商完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。（2）材料初审：采购方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知供应商在<b>5</b>个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。（3）正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取供应商项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。（4）协同确认单. 整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；供应商完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。（5）材料归档：验收完成后，采购方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于<b>15</b>年。（四）履约验收内容：验收小组对照采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：（1）单一来源履约情况：核查供应商是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转</p>



验收要求	<p>包、分包、降标、替代等违规情形。（2）合同任务完成情况：核查供应商是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆论引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。（3）宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。（4）经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。（5）绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。（6）材料完整性情况：核查供应商提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本采购文件及采购方要求，材料内容是否真实、可追溯。（五）验收标准：本项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，供应商最终得分<math>\geq 75</math>分为验收合格，<math>&lt; 75</math>分为验收不合格：（1）履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率<math>&lt; 90\%</math>此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。（2）宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。（3）绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。（4）经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：①未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；②宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；③合同核心任务完成率<math>&lt; 80\%</math>；④经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；⑤提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。</p>
履约保证金	不收取

其他	<p>1、报价要求，采购人不再另行支付合同金额以外的费用。</p> <p>2、知识产权要求：（1）成交供应商须承诺在项目活动开展过程中，成交供应商及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若成交供应商或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，采购人不承担任何法律责任。成交供应商应确保在活动全段所涉信息、数据及作品内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。（2）对成交供应商在项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，采购人、成交供应商双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。</p> <p>3、保密要求：（1）采购人、成交供应商双方均对本项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经采购人、成交供应商双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。（2）成交供应商及成交供应商工作人员未经采购人书面许可，不得将采购人委托的内容及与本项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对采购人提供的相关材料或数据，成交供应商及成交供应商工作人员仅能在本项目履行期限内用于履行本项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作	项	1.00	350,000.00	350,000.00	租赁和商务服务业	详见附表一

附表一：2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>（一）积极配合广东省市场监督管理局日常宣传工作，通过媒体征集和整理广东省市场监管部门的经验做法、执法实务、探索思考类的文章，编辑刊登，充分搭建起广东市场监管部门在全国经验交流、宣传的平台。</p> <p>（二）在中国工商出版报社政务电台“市场监管之声”上持续运营“大湾区前沿”专栏，用无介质传播的新方式对市场监管部门的工作面向市场主体进行宣传。</p> <p>（三）共同打造政务直播品牌。结合广东省市场监管局的重点工作宣传需要，通过开放“市场监管之声”百家号直播账号端口同步直播，力求覆盖人群更加多样。建立“市监主播团”培养机制，提供直播技术、脚本、互动全流程支持。</p> <p>（四）提供培训交流、宣传通联、报刊汇总等服务，组织汇总广东省<b>2026</b>年度宣传优秀作品，并发送至全省各地市场监管部门。</p>
	2	<p>二、工作成果</p> <p>（一）广东省市场监督管理局全年日常宣传制作发布不少于<b>20</b>个版面。</p> <p>（二）在中国工商出版报社政务电台“市场监管之声”的“大湾区前沿”专栏，全年播出关于市场监管部门工作的各类音频专题不少于<b>10</b>期。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包4（2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作）

#### 1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至 <b>2027年2月28日</b>
标的提供的地点	采购人指定地点（广州市）
付款方式	<p><b>1期：</b>支付比例<b>40%</b>,签订合同后且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>5</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>2期：</b>支付比例<b>40%</b>,成交供应商完成全部服务内至<b>80%</b>且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>3期：</b>支付比例<b>20%</b>,全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。注：（1）每次支付前，成交供应商须提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。（2）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
	<b>1期：</b> （一）履约验收主体:本项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以

验收要求

下简称“采购人”），由采购人项目责任处室牵头，随机抽取5名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，供应商须在验收小组明确的期限内（最长不超过15个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，采购人在收到复核申请后10个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，供应商须在合同期满前30个工作日提交书面延期申请，经采购人批准后可延期验收，最长延期不超过6个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。（二）履约验收方式：本项目采取会议评审的方式进行验收。（三）履约验收程序：本项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：（1）自查申请：供应商完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。（2）材料初审：采购方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知供应商在5个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。（3）正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取供应商项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。（4）协同确认单. 整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；供应商完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。（5）材料归档：验收完成后，采购方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于15年。（四）履约验收内容：验收小组对照采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：（1）单一来源履约情况：核查供应商是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。（2）合同任务完成情况：核查供应商是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆论引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。（3）宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。（4）经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。（5）绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。（6）材料完整性情况：核查供应商提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本采购文件及采购方要求，材料内容是否真实、可追溯。（五）验收标准：本项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，供应商最终得分≥75分为验收合格，<75分为验收不合格：（1）履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，

	完成率<90%此项不得分)；按期履约、协同顺畅(10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分)。(2)宣传成果质量(35分)：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致(15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收)；宣传作品制作精良、格式规范(10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分)；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整(10分，发布不达标扣3-10分)。(3)绩效目标达成(20分)：宣传传播指标(阅读量、转载量等)达标(8分)；获得上级单位肯定、批示或媒体转载(6分)；全面实现既定绩效目标(6分)。(4)经费使用与材料规范(15分)：经费使用合规、专款专用(8分，出现违规支出此项不得分)；财务核算规范、票据真实(5分)；验收材料齐全、规范(2分，材料缺失每项扣1分)。补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：①未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；②宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；③合同核心任务完成率<80%；④经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；⑤提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。
履约保证金	不收取
其他	<p>1、报价要求，采购人不再另行支付合同金额以外的费用。</p> <p>2、知识产权要求：(1)成交供应商须承诺在项目活动开展过程中，成交供应商及所有参加活动企业(人员)所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若成交供应商或参加活动企业(人员)向采购人提供的活动方案(包括中间成果及最终成果)存在知识产权纠纷，采购人不承担任何法律责任。成交供应商应确保在活动全段所涉信息、数据及作品内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。(2)对成交供应商在项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，采购人、成交供应商双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。</p> <p>3、保密要求：(1)采购人、成交供应商双方均对本项目活动期间产生的材料(包含本项目内部方案、合同等)，涉及知识产权(主要包括双方合作的商业秘密等)均有义务进行保密，未经采购人、成交供应商双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。(2)成交供应商及成交供应商工作人员未经采购人书面许可，不得将采购人委托的内容及与本项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对采购人提供的相关材料或数据，成交供应商及成交供应商工作人员仅能在本项目履行期限内用于履行本项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价(元)	分项预算总价(元)	所属行业	技术要求
1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作	项	1.00	100,000.00	100,000.00	租赁和商务服务业	详见附表一

附表一：2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>（一）积极配合广东省市场监管局的日常宣传工作，在《中国消费者报》及相关网站、新媒体平台宣传报道广东省市场监管局相关工作信息。</p> <p>（二）日常及时跟进广东市场监管部门工作动态，结合广东省市场监管局全年工作重点进行策划，积极宣传广东市场监管部门的先进工作经验及广东全省各地的其他工作。</p> <p>（三）策划挖掘广东省市场监管局重点、亮点稿件在中国消费者报社的报刊、网站或新媒体平台头版头条刊登，扩大影响，提升广东市场监管部门在全国的良好形象。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包5（2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至2027年2月28日
标的提供的地点	采购人指定地点（广州市）
付款方式	<p><b>1期：</b>支付比例<b>40%</b>,签订合同后且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>5</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>2期：</b>支付比例<b>40%</b>,成交供应商完成全部服务内至<b>80%</b>且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价<b>40%</b>的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。</p> <p><b>3期：</b>支付比例<b>20%</b>,全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后<b>10</b>个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。注：（1）每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。（2）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
	<p><b>1期：</b>（一）履约验收主体:本项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“采购人”），由采购人项目责任处室牵头，随机抽取<b>5</b>名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，供应商须在验收小组明确的期限内（最长不超过<b>15</b>个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，采购人在收到复核申请后<b>10</b>个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，供应商须在合同期满前<b>30</b>个工作日提交书面延期申请，经采购人批准后可延</p>

验收要求

期验收，最长延期不超过6个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。（二）履约验收方式：本项目采取会议评审的方式进行验收。（三）履约验收程序：本项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：（1）自查申请：供应商完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。（2）材料初审：采购方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知供应商在5个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。（3）正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取供应商项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。（4）协同确认单. 整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；供应商完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。（5）材料归档：验收完成后，采购方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于15年。（四）履约验收内容：验收小组对照采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：（1）单一来源履约情况：核查供应商是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。（2）合同任务完成情况：核查供应商是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆论引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。（3）宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。（4）经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。（5）绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。（6）材料完整性情况：核查供应商提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本采购文件及采购方要求，材料内容是否真实、可追溯。（五）验收标准：本项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，供应商最终得分≥75分为验收合格，＜75分为验收不合格：（1）履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率＜90%此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。（2）宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。（3）绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量

	、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。（4）经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：①未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；②宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；③合同核心任务完成率<80%；④经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；⑤提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。
履约保证金	不收取
其他	<p>1、报价要求，采购人不再另行支付合同金额以外的费用。</p> <p>2、知识产权要求：（1）成交供应商须承诺在项目活动开展过程中，成交供应商及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若成交供应商或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，采购人不承担任何法律责任。成交供应商应确保在活动全段所涉信息、数据及作品内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。（2）对成交供应商在项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，采购人、成交供应商双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。</p> <p>3、保密要求：（1）采购人、成交供应商双方均对本项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经采购人、成交供应商双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。（2）成交供应商及成交供应商工作人员未经采购人书面许可，不得将采购人委托的内容及与本项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对采购人提供的相关材料或数据，成交供应商及成交供应商工作人员仅能在本项目履行期限内用于履行本项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	公共公益宣传服务	2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作	项	1.00	400,000.00	400,000.00	租赁和商务服务业	详见附表一

附表一：2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作



参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>（一）开设网站和微信公众号专栏</p> <p>在中国知识产权报网站开设专题栏目<b>1</b>个，在中国知识产权报微信公众号开设专栏<b>1</b>个，围绕广东省知识产权局组织开展的湾高赛、知交会、粤创赛等品牌活动深度挖掘亮点与成果进行推送，以进一步扩大活动影响力，提升活动的品牌知名度。</p> <p>（二）新媒体宣传策划</p> <p>通过中国知识产权报社开展新媒体宣传策划<b>3</b>次，围绕广东地理标志特色小镇建设、地理标志产品相关产业展情况等，利用新媒体的行业影响力和公信力提供策划服务，开展地理标志产品新媒体宣传报道工作，展现广东省知识产权局地理标志保护工作亮点和成绩。</p> <p>（三）报纸宣传策划</p> <p>在《中国知识产权报》开设“粤港澳专刊”，集中展示广东省及粤港澳大湾区在政策保障、法律法规、转化运用等知识产权领域的工作成效，报道领域覆盖知识产权创造、运用、保护、管理和服务全链条等。在“<b>4·26</b>”全国知识产权宣传周期间，针对广东知识产权工作亮点推出广东专版不少于两期。</p> <p>（四）开展常态化联络与培训机制</p> <p>中国知识产权报社派记者到广东地方采风，进行报道。合作期间，双方不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。中国知识产权报社根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻宣传业务培训，提升基层“讲好广东知识产权故事”的能力。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

### 第三章 响应供应商须知

供应商必须认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

**请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。**

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东弘烨项目管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布采购文件，对采购文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任单一来源采购人员。

2.采购人：本项目是指广东省市场监督管理局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“单一来源采购人员”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专业人员组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经单一来源采购人员评审确定的对采购文件做出实质性响应，经采购人按照规定在单一来源采购人员推荐的成交候选供应商中确定的或单一来源采购人员受采购人委托直接确认的供应商。

6.采购文件：是指包括采购文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与采购文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共5个采购包
2	开启方式	现场电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	报价形式	采购包1：总价 采购包2：总价 采购包3：总价 采购包4：总价 采购包5：总价
5	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
6	现场踏勘	否
7	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
8	响应保证金	不收取投标（响应）保证金 响应保证金有效期:与响应有效期一致。 其他补充事宜：
9	成交供应商确定方式	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
10	项目兼投兼中规则	兼投不兼中： -
11	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：以各采购包预算金额作为计算基数；参考国家计委（计价格〔2002〕1980号）及国家发改委（发改价格〔2011〕534号）规定的收费标准实行差额定率累进法计算收取。采购包1：定额收取人民币陆仟元整，采购包2：定额收取人民币肆仟伍佰元整，采购包3：定额收取人民币伍仟贰佰伍拾元整，采购包4：定额收取人民币壹仟伍佰元整，采购包5：定额收取人民币陆仟元整。
12	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

13	响应文件要求	<p>一、电子响应文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版响应文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
14	其他	<p>一、转包，中标人不得将政府采购合同转包。</p> <p>二、《第三章 投标人须知》一、名词解释中第11点修改为“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在纸质投标（响应）文件进行手写签名或签章，或通过投标客户端使用电子签名完成。</p> <p>三、根据《广东省关于进一步深化投融资体制改革的若干举措》《广东省财政厅 中共广东省委金融委员会办公室 人民银行广东省分行关于进一步推广政府采购金融服务助力中小企业发展的通知》等相关规定，广东省政府采购金融服务项目主要包括政府采购合同融资、政府采购履约保函、政府采购投标保函等。省财政厅已依托广东政府采购智慧云平台（以下简称政采智慧云平台）建成政府采购金融服务中心（以下简称金融服务中心），实现政府采购合同融资、政府采购履约保函、政府采购投标保函等金融服务全流程电子化。参与政府采购活动的中小微企业可根据需要线上办理金融服务项目。已对接中国人民银行征信中心“应收账款融资服务平台”（以下简称中征平台）的金融机构，亦可通过该平台开展全省线上全流程合同融资业务，并向省财政厅反馈融资信息。金融机构、中小微企业入驻政采智慧云平台开展金融服务的申请流程、操作指引，入驻中征平台开展政府采购合同类融资业务的操作指引，请分别登录该云平台金融服务中心和中征平台查阅。</p>
15	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
16	专门面向中小企业采购	<p>采购包1：非专门面向中小企业</p> <p>采购包2：非专门面向中小企业</p> <p>采购包3：非专门面向中小企业</p> <p>采购包4：非专门面向中小企业</p> <p>采购包5：非专门面向中小企业</p>

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及供应商进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及其配套的政策文件。

供应商应仔细阅读本项目采购文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为采购文件的组成部分），按照采购文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次单一来源项目，是以协商公告的方式邀请特定的供应商参加协商。

## **2.适用范围**

本采购文件仅适用于本次协商公告中所涉及的项目和内容。

## **3.进口产品**

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

## **4.响应的费用**

不论协商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加协商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

## **5.以联合体形式参加协商的，应符合以下规定：**

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2** 联合体各方之间应签订联合体共同响应协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体共同响应协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

**5.3** 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应登记，录入联合体所有成员单位的名称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体共同响应协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6**联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

**5.7** 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体共同响应协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

## **6.关于中小微企业响应**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。 中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **7.纪律与保密事项**

7.1供应商不得以向采购人、单一来源采购人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

7.2在确定结果之前，供应商试图在响应文件审查、澄清和评价时对单一来源采购人员、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

7.3获得本采购文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次协商获得的信息向第三人外传，不得将采购文件用作本次响应以外的任何用途。

7.4由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。协商结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

7.5采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或单一来源采购人员披露。

7.6在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## **8.语言文字以及度量衡单位**

8.1除采购文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

8.2除非采购文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## **四、采购文件的澄清和修改**

1.提交响应文件截止之日前，采购代理机构可对采购文件进行必要的澄清或者修改，为使供应商有合理的时间理解采购文件的修改，采购代理机构可酌情延长响应文件提交截止时间。

如有重新发布电子采购文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子采购文件制作响应文件。

## **五、响应要求**

### **1.响应登记**

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取采购文件（未按上述方式获取采购文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

### **2.响应文件的制作**

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合

理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2 供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子响应报价说明如下：

(1) 供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“报价一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。响应总价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 响应报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 响应报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3 如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4 供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其响应将被视为非实质性响应。

2.5 供应商须对采购文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 采购文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7 供应商必须按采购文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在采购文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关协商的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9 供应商应按采购文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会采购代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3. 响应文件的提交

3.1 在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，响应截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 采购代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未成功完整上传并取得响应回执的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

### 4. 响应文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

### 5. 响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

### 6. 响应保证金

6.1 响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由广东弘烨项目管理有限公司代收。具体操作要求详见广东弘烨项目管理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东弘烨项目管理有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东弘烨项目管理有限公司，到账情况以协商时广东弘烨项目管理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应担保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应担保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇协商现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

#### 6.2 响应保证金的退还：

- （1）供应商在响应截止时间前放弃响应的，自所参与采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还。
- （3）成交供应商的响应保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 6.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）供应商在采购文件规定的响应有效期内撤销其响应；
- （3）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和采购文件规定的其他情形。

### 7. 响应有效期

7.1 响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

### 8. 除采购文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 8.1 响应文件未按照采购文件要求签署、盖章；
- 8.2 不符合采购文件中规定的资格要求；
- 8.3 响应报价超过采购文件中规定的预算金额或最高限价；
- 8.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 8.5 有关法律、法规和规章及采购文件规定的其他无效情形。

## 六、开启、协商和结果确认



## 1. 响应文件的开启

### 1.1 开启程序

工作人员按协商公告规定的时间进行首次报价开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况，响应价格和采购文件规定的需要宣布的其他内容（以报价一览表要求为准）。开启程序分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本协商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本协商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在响应截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照采购代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况打开上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。

### 1.2 异议

供应商代表对开启过程和开启记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

### 1.3 出现下列情况的，视为响应无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- （3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

## 2. 评审（详见第四章）

## 3. 结果确认

### 3.1 结果公告：

成交结果确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为 1 个工作日。

### 3.2 成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，同步在云平台发送成交通知书至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 终止公告：

终止采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购

人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《协商邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

## 2. 质疑

2.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3) 认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4) 提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：刘工、陈工

电话：020-83526065

传真：020-83526065

邮箱：guangdonghy@163.com

地址：广州市越秀区东风中路501-507号东建大厦东部14楼南侧1401-1406房

邮编：510030

## 3. 投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

地址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电话：020-83340570

邮编：510030

## 八、合同签订和履行

### 1. 合同的签订

1.1 采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信

息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

## **2.合同的履行**

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 协商要求及程序

### 一、协商要求

#### 1.协商原则

协商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以采购文件和响应文件为协商的基本依据，并按照采购文件规定的方法和标准与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

#### 2.单一来源采购人员

2.1单一来源采购人员由采购人代表和采购专业人员组成，成员人数为3人及以上单数。

2.2单一来源采购人员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

2.3单一来源采购人员应遵守下列评审纪律：

- （1）评审情况不得私自外泄，有关信息由广东弘烨项目管理有限公司统一对外发布。
- （2）对广东弘烨项目管理有限公司或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。
- （3）不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。
- （4）全体评委应按照采购文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 3.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

### 二、协商程序

#### 1.确定供应商资格

资格性审查。单一来源采购人员应当依法对供应商的资格进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。单一来源采购人员依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定供应商是否对采购文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的供应商按无效响应处理。

对供应商进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效响应者，由单一来源采购人员组长或采购人代表将集体意见及时告知供应商，以让其核证、澄清事实。

表一资格性审查表：

采购包1（2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	信用记录 在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

采购包2（2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

采购包3（2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

采购包4（2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

采购包5（2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作）：



序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	在提交投标（响应）文件截止日对完成投标登记的响应供应商进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）等渠道查询相关主体信用记录，对列入①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，取消其参与本次投标（响应）的资格（①由资格审查人员（协商小组）于投标（响应）截止日当天在上述网站进行查询，同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；②如相关失信记录已失效，响应供应商必须提供相关证明资料。）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。按附件格式要求签署《响应供应商资格声明函》
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

表二符合性审查表：

采购包1（2026年广东省市场监督管理局与中国市场监管报社宣传合作）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署与盖章	按照采购文件规定要求签署、盖章且投标（响应）文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	投标授权	法定代表人证明书/法定代表人证明书及法定代表人授权书（投标签字代表为授权代表时）有效，按对应格式文件签署、盖章。
3	协商承诺书	协商承诺书已提交并符合采购文件要求的，且响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 <b>90</b> 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，须承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
4	响应报价	①响应报价未超过采购包预算金额；②对本采购包的全部内容进行响应报价；③响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	其它无效投标（响应）条款	投标（响应）文件没有采购文件中规定的其它无效投标（响应）条款的。

采购包2（2026年广东省市场监督管理局与中国质量报刊社宣传合作）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署与盖章	按照采购文件规定要求签署、盖章且投标（响应）文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	投标授权	法定代表人证明书/法定代表人证明书及法定代表人授权书（投标签字代表为授权代表时）有效，按对应格式文件签署、盖章。
3	协商承诺书	协商承诺书已提交并符合采购文件要求的，且响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 <b>90</b> 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，须承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
4	响应报价	①响应报价未超过采购包预算金额；②对本采购包的全部内容进行响应报价；③响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	其它无效投标（响应）条款	投标（响应）文件没有采购文件中规定的其它无效投标（响应）条款的。

采购包3（2026年广东省市场监督管理局与中国工商出版社有限公司宣传合作）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署与盖章	按照采购文件规定要求签署、盖章且投标（响应）文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	投标授权	法定代表人证明书/法定代表人证明书及法定代表人授权书（投标签字代表为授权代表时）有效，按对应格式文件签署、盖章。
3	协商承诺书	协商承诺书已提交并符合采购文件要求的，且响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 <b>90</b> 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，须承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
4	响应报价	①响应报价未超过采购包预算金额；②对本采购包的全部内容进行响应报价；③响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	其它无效投标（响应）条款	投标（响应）文件没有采购文件中规定的其它无效投标（响应）条款的。

采购包4（2026年广东省市场监督管理局与中国消费者报社有限公司宣传合作）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署与盖章	按照采购文件规定要求签署、盖章且投标（响应）文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	投标授权	法定代表人证明书/法定代表人证明书及法定代表人授权书（投标签字代表为授权代表时）有效，按对应格式文件签署、盖章。
3	协商承诺书	协商承诺书已提交并符合采购文件要求的，且响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 <b>90</b> 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，须承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
4	响应报价	①响应报价未超过采购包预算金额；②对本采购包的全部内容进行响应报价；③响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	其它无效投标（响应）条款	投标（响应）文件没有采购文件中规定的其它无效投标（响应）条款的。

采购包5（2026年广东省市场监督管理局与中国知识产权报社宣传合作）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	签署与盖章	按照采购文件规定要求签署、盖章且投标（响应）文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	投标授权	法定代表人证明书/法定代表人证明书及法定代表人授权书（投标签字代表为授权代表时）有效，按对应格式文件签署、盖章。
3	协商承诺书	协商承诺书已提交并符合采购文件要求的，且响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，须承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
4	响应报价	①响应报价未超过采购包预算金额；②对本采购包的全部内容进行响应报价；③响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	其它无效投标（响应）条款	投标（响应）文件没有采购文件中规定的其它无效投标（响应）条款的。

## 2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，单一来源采购人员应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2单一来源采购人员不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3单一来源采购人员对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

## 3.协商

单一来源采购人员与供应商应围绕技术服务指标、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的协商。除协商过程中发生实质性内容变动外，后一轮报价不得超过前一轮报价，否则执行前轮报价。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据协商情况退出协商。最终报价逾时不交的，可视同供应商自动放弃。

在协商过程中，单一来源采购人员应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术服务指标、价格和其他重要信息。

## 4.确定成交供应商

在项目预算范围内，保证采购项目质量的前提下，通过协商，最终确定成交价格，并由单一来源采购人员编写协商情况记录表。供应商的最终报价一旦成交，则组成总价的各单项报价应按照总价金额为限适度下调，如果供应商不接受此调整，其报价将被拒绝。

## 5.其他无效响应的情形

(1)评审期间，供应商没有按单一来源采购人员的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

(2)响应文件提供虚假材料的。

(3)供应商以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

(4)供应商对采购人、采购代理机构、单一来源采购人员及其工作人员施加影响，有碍协商公平、公正的。

(5)响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

合同编号：

广东省市场监督管理局  
政府采购

(适用于采购包1)

合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目（项目编

号：HYGZ26XZ02C0719）采购包1的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规。以及《关于做好政府向社会力量购买公共文化服务工作的意见》（国办发[2015]37号）、《广东省关于推动社会力量参与公共文化服务的指导意见（试行）》（粤文旅公〔2025〕38号）等文件规，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

根据政府向社会力量购买公共文化服务工作的相关规定，为进一步加强宣传工作，充分展示广东省市场监督管理局贯彻落实国家市场监督管理总局和广东省委、省政府的工作部署，营造环境、规范竞争、提升质量、促进发展等方面的重要举措和经验成效，现广东省市场监督管理局(以下简称甲方)委托中国市场监管报社(以下称乙方)承办相关事项，具体项目、计划及要求如下：

#### 一、委托方案

1.本次合作，力求高起点高标准，对本次合作内容优先安排，重大新闻稿件可推荐至一版发表。

2.积极配合广东省市场监管局开展日常宣传工作，提供日常宣传策划服务，并在报社新媒体平台和报刊刊登广东省局相关工作信息，2026年在《中国市场监管报》安排相关宣传策划不少于2个整版。积极配合广东省市场监管局开展专题报道，着重宣传广东省局取得的工作成绩，全面展示广东省市场监管部门近年来特别是今年以来在营商环境创建、公平竞争、质量提升、消费维权、知识产权保护、食品安全监管、非公党建等方面采取的措施和取得的成绩，2026年在《中国市场监管报》安排不少于2个整版。一共合计4个整版(根据广东省市场监督管理局需求可同等资源替换)。

3.开展常态化联络与培训机制。合作期间，双方将不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。乙方根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻宣传业务培训（含新媒体采编、舆情应对等），提升基层“讲好市场监管故事”的能力。

#### 二、合同金额

合同金额为（大写）：人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

注：甲方不再另行支付合同金额以外的费用。

#### 三、服务期

自合同签订之日起至2027年2月28日

#### 四、付款方式

1.签订合同后且甲方收到乙方开具的发票后5个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

2.乙方完成全部服务内至80%且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

3.全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

4.每次支付前,成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人,采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料,致使采购人无法及时履行支付义务,不视为采购人违约,所造成的损失由成交供应商承担。

5.因甲方使用的是财政资金,甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。

乙方收款信息:

开户单位:

账 号:

开 户 行:

## 五、双方的权利和义务

1.委托服务内容甲乙双方共同策划完成。甲方负责选题、提供前期相关背景资料并负责乙方调研过程中的协调、沟通工作;乙方负责策划并执行文字、图片的收集、编辑及刊登工作。

2.乙方安排专人负责刊登、活动工作。指定人员如有变动应提前告知甲方。

3.如对服务内容存在争议,乙方应根据甲方要求进行调整 和修改。

4.乙方提供的服务不符合本合同约定、甲方要求的,甲方有权要求乙方整改,直至符合甲方要求;经整改仍不达标的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价**5%**的违约金。

5.乙方未能按本合同约定提供服务的,从逾期之日起每日按本合同总价**3%**的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,甲方有权要求乙方退回收取的全部款项,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

## 六、验收要求

### (一) 履约验收主体

本合同项下项目履约验收主体为广东省市场监督管理局(以下简称“甲方”),由甲方项目责任处室牵头,随机抽取**5**名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组,实施验收验收工作,验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的,乙方须在验收小组明确的期限内(最长不超过**15**个工作日)完成整改,整改完成后提交复核申请,甲方在收到复核申请后**10**个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的,乙方须在合同期满前**30**个工作日提交书面延期申请,经甲方批准后可延期验收,最长延期不超过**6**个月,未按规定提交延期申请的,视为逾期未完成履约。

### (二) 履约验收方式

本合同项下项目采取会议评审的方式进行验收。

### (三) 履约验收程序

本合同项下项目履约验收严格遵循以下程序,全程可追溯、可核查:

1.自查申请:乙方完成全部合同约定任务后,对照合同条款、采购文件要求及本验收要求,开展全面自查,整理全套验收材料,提交书面验收申请。

2.材料初审:甲方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审,材料不完整、不符合要求的,书面通知乙方在**5**个工作日内补充完善,逾期未补充或补充后仍不达标,视为验收申请无效。

3.正式验收:验收小组按照既定验收方式,听取乙方项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩(如需),逐项核对履约情况,形成初步验收意见。

4.协同确认单、整改复核:初步验收存在问题的,验收小组出具书面整改意见,明确整改要求及期限;乙方完成整改后提交复核申请及整改报告,验收小组对整改情况进行复核,出具复核意见。

5.材料归档:验收完成后,甲方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档,保存期限不少于**15**年。

### (四) 履约验收内容

验收小组对照本合同项下采购文件、单一来源论证报告、合同约定,重点核查以下内容,确保项目履约全面、合规:



1.单一来源履约情况：核查乙方是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。

2.合同任务完成情况：核查乙方是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆情引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。

3.宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。

4.经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。

5.绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。

6.材料完整性情况：核查乙方提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本合同及甲方要求，材料内容是否真实、可追溯。

#### （五）验收标准

本合同项下项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，乙方最终得分 $\geq 75$ 分为验收合格， $< 75$ 分为验收不合格：

1.履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率 $< 90\%$ 此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。

2.宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。

3.绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。

4.经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。

补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：

（1）未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；

（2）宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；

（3）合同核心任务完成率 $< 80\%$ ；

（4）经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；

（5）提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。

#### 七、知识产权要求

1.乙方须承诺在本合同项下项目活动开展过程中，乙方及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若乙方或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，甲方不承担任何法律责任。乙方应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。

2.对乙方在本合同项下项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，甲乙双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。

#### 八、保密要求

1.甲乙双方均对本合同项下项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经甲乙双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透

露，也不得用于商业用途。

2.乙方及乙方工作人员未经甲方书面许可，不得将甲方委托的内容及与本合同项下项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对甲方提供的相关材料或数据，乙方及乙方工作人员仅能在本合同项下项目履行期限内用于履行本合同项下项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。

## 九、违约责任与赔偿损失

1.乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价**3%**的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## 十、争端的解决

1. 凡与本合同有关而引起的一切争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如经协商后仍不能达成协议时,任何一方可以向甲方所在地的人民法院提出诉讼。

2.在进行法院审理期间,除提交法院审理的事项外,合同其他部分仍应继续履行。

3.本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十一、不可抗力:

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十二、税费：

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

### 十三、其它

本合同所有附件、采购文件、投标(响应)文件、中标(成交)通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十四、合同生效:

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式\_\_份, 甲、乙双方各执\_\_份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表: \_\_\_\_\_ 代表: \_\_\_\_\_

签订地点:

签订日期: 年 月 日      签订日期: 年 月 日

开户名称:

银行帐号:

开户行:

合同编号：

广东省市场监督管理局  
政府采购  
(适用于采购包2)  
合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目（项目编

号：HYGZ26XZ02C0719）采购包2的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规。以及《关于做好政府向社会力量购买公共文化服务工作的意见》（国办发[2015]37号）、《广东省关于推动社会力量参与公共文化服务的指导意见（试行）》（粤文旅公〔2025〕38号）等文件规，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

## 一、项目宗旨

围绕“十五五”开局与广东“走在前列”目标，聚焦“湾区标准、质量强省、安全监管”，通过全媒体传播矩阵，讲好广东市场监管故事，传播中国质量声音。

## 二、总体目标

深入贯彻落实党的二十届四中全会精神及广东省委“1310”具体部署，依托中国质量报刊社“报、网、微、端、屏”全媒体矩阵，全面对接广东省市场监管局2026年八大方面重点任务，旨在实现“重大政策及时解读、重大活动全媒传播、广东经验全国推广、风险隐患协同研判”，助力广东建设全国统一大市场公平竞争先行区。

## 三、服务内容

### （一）聚焦“软联通”突破，深化大湾区融合发展的深度报道

1.“湾区标准”提质扩容专题：结合广东“联合港澳研制更多高质量‘湾区标准’”的任务，可在《中国质量报》重要版面开展“湾区标准·软联通纪事”的专版、专栏或专篇深度报道。重点跟踪粤港澳在食品、中医药、老幼服务等民生领域的标准共建成果，深度解读“湾区标准”如何从制度对接走向消费互信。

2.“湾区认证”应用场景拓展：围绕“湾区认证”在绿色产品、农产品等领域的规模效应，策划、采写、传播并展示获证产品的市场溢价与消费者认可度。

3.“信用大湾区”建设巡礼：深入广州、深圳等地，采写企业信用评价结果互认、跨境信用数据流通的典型案例，剖析“数据多跑路”如何助力港澳企业“跨境通办、一地两注”。

### （二）聚焦“十五五”开局，策划质量强省的立体宣传

1.“质量强链”广东行：围绕广东20个质量强链重点项目及“粤质跃”行动，联合开展诸如“产业链上的质量诊所”专题的调研采访。深入低空经济、新能源汽车、新型显示等产业链，挖掘“链主”企业如何带动上下游解决“卡脖子”技术中的质量故事。

2.“质量强县”县域治理样板：配合广东分批培育质量强县（区、镇）工作，中国质量报将在质量强国专刊，选取东莞、佛山等入选全国质量强县名单的典型，以县域主官访谈形式，推广“质跃县”行动的广东经验。

3.知识产权“强省引擎”：聚焦广东高价值发明专利“领跑全国”的优势，重点报道专利转化运用“先使用后付费”的创新模式，以及国家级产业知识产权运营中心在光芯片、低空经济等关键领域的赋能作用。

### （三）聚焦“三品一特”安全，强化民生关切的科普与舆论引导

1.“阳光监管”进行时：配合广东食品安全“互联网+AI监管”系统建设，中国质量报通过报、网和新平台（抖音、公众号）展开重点报道，以第一视角展现校园食堂、外卖餐饮的智能化监管过程，提升公众信任感。

2.“特设安全”反内卷观察：围绕广东在全国率先开展的电梯维保“内卷式”竞争专项治理，开展深度调查报道，关注维保价格与质量的平衡点，探寻从“价格战”转向“质量战”的行业转型路径。

3.“铁拳行动”以案说法：针对民生领域“铁拳”行动查处的典型案例（如虚假宣传、计量作弊等），中国质量报相关栏目将及时跟进报道解读，强化执法震慑与普法教育。

（四）聚焦“十五五”规划，开展前瞻性课题研究与智库支撑。

1.“十五五”规划问计走基层：依托中国质量报刊社的智库资源与《市场监管内参》渠道，联合广东省市场监管局开展“十五五”市场监管规划专题调研。聚焦标准、计量、检验检测机构改革等深水区问题，形成高质量的内参报告，为市场监管总局及广东省市场监管局决策提供参考。

2.质量强省“深调研”：针对广东“质量基础创新中心”建设，将派记者赴广东，对省内国家级质检中心、产业计量测试中心进行考察调研，撰写内参或新闻稿件，并在中国质量报进行创新性的报道。

#### 四、重大活动协同与执行

（一）年度重大活动开展全协同合作

1.“3·15”国际消费者权益日：配合省局“放心消费双承诺”活动，中国质量报全矩阵有选择的对广东“3·15”晚会及红黑榜发布进行直播或二次传播，扩大“广东诚信”声量。

2.“质量月”与“食品安全周”：提前策划并安排记者走进广东质量强县、强链企业，集中刊发系列深度报道。

3.“世界计量日”“认证认可日”：依托中国质量报专业报道团队，深度挖掘广东在碳计量、内外贸一体化等方面的先行先试经验。

（二）双方开展常态化联络与培训机制

1.联席会议制度：合作期间，双方将不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。

2.通讯员队伍共建：中国质量报根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻业务培训（含新媒体采编、舆情应对），提升基层“讲好质量故事”的能力。

3.“走转改”联系点：在广东设立2-3个中国质量报基层联系点（可选择产业链完整的城市、特色市场监管所或产业链龙头企业），定期开展蹲点调研。

#### 五、服务期

自合同签订之日起至2027年2月28日。

#### 六、合同金额

合同金额为（大写）：人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

#### 七、付款方式

1.签订合同后且甲方收到乙方开具的发票后5个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

2.乙方完成全部服务内至80%且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

3.全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

4.每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。

5.因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。

乙方收款信息：

开户单位:

账 号:

开 户 行:

## 八、工作成果

1.报道规模: 全年刊发涉及广东市场监管工作的原创图文报道不少于2个整版。宣传形式上,中国质量报以整版、半版、专题等宣传方式,突出报道的视角和内容的有用性,挖掘深度报道,全面、立体、深度地宣传广东市场监管工作。

2.新媒体传播: 可制作、转发或合作生产短视频/直播内容,在中国质量报新媒体矩阵(抖音、公众号、视频号)及“广东市场监管”政务号联动发布。

3.内参与智库: 向总局及省局报送关于广东市场监管难点、痛点问题的内参报告。

## 九、双方的权利和义务

1.甲方负责提供项目所有信息资料,并保证信息资料真实、合法且不侵犯任何第三方的合法权益。

2.在合同期内,甲方要为乙方的服务工作提供必要的帮助,确保乙方的服务工作能正常进行。

3.乙方负责安排专人对接项目,保证服务进度,确保在甲方规定的期限内完成委托项目,且服务质量符合甲方的要求。

4.甲方有权对项目全过程进行监督,有权对项目进度和完成质量提出建议和意见,根据实际需要,甲方可要求乙方提供同等资源的替换服务。

5.根据实际情况,甲乙双方均有权对委托事项和服务内容进行适当、合理的调整,并通知对方。

## 十、验收要求

### (一) 履约验收主体

本合同项下项目履约验收主体为广东省市场监督管理局(以下简称“甲方”),由甲方项目责任处室牵头,随机抽取5名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组,实施验收验收工作,验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的,乙方须在验收小组明确的期限内(最长不超过15个工作日)完成整改,整改完成后提交复核申请,甲方在收到复核申请后10个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的,乙方须在合同期满前30个工作日提交书面延期申请,经甲方批准后可延期验收,最长延期不超过6个月,未按规定提交延期申请的,视为逾期未完成履约。

### (二) 履约验收方式

本合同项下项目采取会议评审的方式进行验收。

### (三) 履约验收程序

本合同项下项目履约验收严格遵循以下程序,全程可追溯、可核查:

1.自查申请: 乙方完成全部合同约定任务后,对照合同条款、采购文件要求及本验收要求,开展全面自查,整理全套验收材料,提交书面验收申请。

2.材料初审: 甲方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审,材料不完整、不符合要求的,书面通知乙方在5个工作日内补充完善,逾期未补充或补充后仍不达标,视为验收申请无效。

3.正式验收: 验收小组按照既定验收方式,听取乙方项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩(如需),逐项核对履约情况,形成初步验收意见。

4.协同确认单、整改复核: 初步验收存在问题的,验收小组出具书面整改意见,明确整改要求及期限;乙方完成整改后提交复核申请及整改报告,验收小组对整改情况进行复核,出具复核意见。

5.材料归档: 验收完成后,甲方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档,保存期限不少于15年。

### (四) 履约验收内容

验收小组对照本合同项下采购文件、单一来源论证报告、合同约定,重点核查以下内容,确保项目履约全面、合规:

1.单一来源履约情况: 核查乙方是否按单一来源论证承诺及合同约定,提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源,是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。

2.合同任务完成情况: 核查乙方是否全面完成合同约定的宣传任务,包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣

传品制作、舆情引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。

3.宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。

4.经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。

5.绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。

6.材料完整性情况：核查乙方提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本合同及甲方要求，材料内容是否真实、可追溯。

#### （五）验收标准

本合同项下项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，乙方最终得分 $\geq 75$ 分为验收合格， $< 75$ 分为验收不合格：

1.履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率 $< 90\%$ 此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。

2.宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。

3.绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。

4.经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。

补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：

- （1）未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；
- （2）宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；
- （3）合同核心任务完成率 $< 80\%$ ；
- （4）经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；
- （5）提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。

#### 十一、知识产权要求

1.乙方须承诺在本合同项下项目活动开展过程中，乙方及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若乙方或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，甲方不承担任何法律责任。乙方应确保在活动全段所涉信息、数据及作品内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。

2.对乙方在本合同项下项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，甲乙双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。

#### 十二、保密要求

1.甲乙双方均对本合同项下项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经甲乙双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。

2.乙方及乙方工作人员未经甲方书面许可，不得将甲方委托的内容及与本合同项下项目有关的资料和数据向任何第三方透

露。对甲方提供的相关材料或数据，乙方及乙方工作人员仅能在本合同项下项目履行期限内用于履行本合同项下项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。

### 十三、违约责任与赔偿损失

1.乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价**5%**的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价**3‰**的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的**5%**的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的**3‰**向乙方偿付违约金。

4.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

### 十四、争端的解决

1.凡与本合同有关而引起的一切争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如经协商后仍不能达成协议时,任何一方可以向甲方所在地的人民法院提出诉讼。

2.在进行法院审理期间,除提交法院审理的事项外,合同其他部分仍应继续履行。

3.本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

### 十五、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后**1**日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

### 十六、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

### 十七、其它

1.本合同所有附件、采购文件、投标(响应)文件、中标(成交)通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

### 十八、合同生效：

1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式\_\_份，甲、乙双方各执\_\_份。

甲方（盖章）：                                乙方（盖章）：

代表：  代表：

签订地点：

签订日期：  年  月  日                签订日期：  年  月  日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



合同编号：

广东省市场监督管理局  
政府采购  
(适用于采购包3)  
合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目（项目编

号：HYGZ26XZ02C0719）采购包3的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规。以及《关于做好政府向社会力量购买公共文化服务工作的意见》（国办发[2015]37号）、《广东省关于推动社会力量参与公共文化服务的指导意见（试行）》（粤文旅公〔2025〕38号）等文件规，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、服务内容

1.积极配合广东省市场监督管理局日常宣传工作，通过媒体征集和整理广东省市场监管部门的经验做法、执法实务、探索思考类的文章，编辑刊登，充分搭建起广东市场监管部门在全国经验交流、宣传的平台。

2.在中国工商出版报社政务电台“市场监管之声”上持续运营“大湾区前沿”专栏，用无介质传播的新方式对市场监管部门的工作面向市场主体进行宣传。

3.共同打造政务直播品牌。结合广东省市场监管局的重点工作宣传需要，通过开放“市场监管之声”百家号直播账号端口同步直播，力求覆盖人群更加多样。建立"市监主播团"培养机制，提供直播技术、脚本、互动全流程支持。

4.提供培训交流、宣传通联、报刊汇总等服务，组织汇总广东省2026年度宣传优秀作品，并发送至全省各地市场监管部门。

### 二、服务期

自合同签订之日起至2027年2月28日。

### 三、合同金额

合同金额为（大写）：人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

### 四、付款方式

1.签订合同后且甲方收到乙方开具的发票后5个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

2.乙方完成全部服务内至80%且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

3.全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

4.每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。

5.因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。

乙方收款信息：

开户单位:

账 号:

开 户 行:

## 五、工作成果

1.广东省市场监督管理局全年日常宣传制作发布不少于20个版面。

2.在中国工商出版社政务电台“市场监管之声”的“大湾区前沿”专栏,全年播出关于市场监管部门工作的各类音频专题不少于10期。

## 六、双方的权利和义务

1.甲方有权要求乙方提交相关宣传工作方案和实施进展材料,根据工作实际,甲方有权利要求乙方提供同等资源的替代服务。

2.甲方有义务为乙方提供稿件素材或为乙方的采访提供便利。

3.乙方有义务按时、准确制作和发布甲方预定的宣传稿件。

4.乙方有义务按月向甲方提供协议约定中发布稿件准确信息。

5.甲乙双方应共同遵守国家颁布的相关法律、法规,乙方有权审查宣传稿件的内容和表现形式,对于不符合法律、法规的内容和表现形式,乙方有权与甲方协商要求做出修改,并协助甲方完成修改工作。

6.为保障甲乙双方权益,双方有义务做好协议的保密工作。不得向任何第三方透露(必须知晓其内容的个人或机构除外),也不得用作履行本协议之外的用途。该保密义务不因本协议效力终止而失效。

7.乙方提供的服务不符合本合同约定、甲方要求的,甲方有权要求乙方整改,直至符合甲方要求;经整改仍不达标的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

8.乙方未能按本合同约定提供服务的,从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,甲方有权要求乙方退回收取的全部款项,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

## 七、验收要求

### (一) 履约验收主体

本合同项下项目履约验收主体为广东省市场监督管理局(以下简称“甲方”),由甲方项目责任处室牵头,随机抽取5名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组,实施验收验收工作,验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的,乙方须在验收小组明确的期限内(最长不超过15个工作日)完成整改,整改完成后提交复核申请,甲方在收到复核申请后10个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的,乙方须在合同期满前30个工作日提交书面延期申请,经甲方批准后可延期验收,最长延期不超过6个月,未按规定提交延期申请的,视为逾期未完成履约。

### (二) 履约验收方式

本合同项下项目采取会议评审的方式进行验收。

### (三) 履约验收程序

本合同项下项目履约验收严格遵循以下程序,全程可追溯、可核查:

1.自查申请:乙方完成全部合同约定任务后,对照合同条款、采购文件要求及本验收要求,开展全面自查,整理全套验收材料,提交书面验收申请。

2.材料初审:甲方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审,材料不完整、不符合要求的,书面通知乙方在5个工作日内补充完善,逾期未补充或补充后仍不达标,视为验收申请无效。

3.正式验收:验收小组按照既定验收方式,听取乙方项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩(如需),逐项核对履约情况,形成初步验收意见。

4.协同确认单、整改复核:初步验收存在问题的,验收小组出具书面整改意见,明确整改要求及期限;乙方完成整改后提交复核申请及整改报告,验收小组对整改情况进行复核,出具复核意见。

5.材料归档：验收完成后，甲方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于15年。

#### （四）履约验收内容

验收小组对照本合同项下采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：

1.单一来源履约情况：核查乙方是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。

2.合同任务完成情况：核查乙方是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆情引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。

3.宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。

4.经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。

5.绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。

6.材料完整性情况：核查乙方提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本合同及甲方要求，材料内容是否真实、可追溯。

#### （五）验收标准

本合同项下项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，乙方最终得分 $\geq 75$ 分为验收合格， $< 75$ 分为验收不合格：

1.履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率 $< 90\%$ 此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。

2.宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。

3.绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。

4.经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。

补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：

（1）未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；

（2）宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；

（3）合同核心任务完成率 $< 80\%$ ；

（4）经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；

（5）提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。

#### 八、知识产权要求

1.乙方须承诺在本合同项下项目活动开展过程中，乙方及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权益，不违反任何第三方的信息专有权。若乙方或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，甲方不承担任何法律责任。乙方应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。

2.对乙方在本合同项下项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，甲乙双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。

## 九、保密要求

1.甲乙双方均对本合同项下项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经甲乙双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。

2.乙方及乙方工作人员未经甲方书面许可，不得将甲方委托的内容及与本合同项下项目有关的资料和数据向任何第三方透露。对甲方提供的相关材料或数据，乙方及乙方工作人员仅能在本合同项下项目履行期限内用于履行本合同项下项目的有关工作，但不得披露或者允许他人使用。

## 十、违约责任与赔偿损失

1.乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## 十一、争端的解决

1.凡与本合同有关而引起的一切争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如经协商后仍不能达成协议时,任何一方可以向甲方所在地的人民法院提出诉讼。

2.在进行法院审理期间,除提交法院审理的事项外,合同其他部分仍应继续履行。

3.本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

## 十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十三、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十四、其它

1.本合同所有附件、采购文件、投标(响应)文件、中标（成交）通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十五、合同生效：

1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式\_\_份，甲、乙双方各执\_\_份。

甲方（盖章）：                    乙方（盖章）：

代表：                                代表：

签订地点：

签订日期：  年  月  日            签订日期：  年  月  日

开户名称:

银行帐号:

开 户 行:

合同编号：

# 广东省市场监督管理局 政府采购

(适用于采购包4)

## 合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目（项目编

号：HYGZ26XZ02C0719）采购包4的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规。以及《关于做好政府向社会力量购买公共文化服务工作的意见》（国办发[2015]37号）、《广东省关于推动社会力量参与公共文化服务的指导意见（试行）》（粤文旅公〔2025〕38号）等文件规，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

## 一、服务内容

1.积极配合广东省市场监管局的日常宣传工作，在《中国消费者报》及相关网站、新媒体平台宣传报道广东省市场监管局相关工作信息。

2.日常及时跟进广东市场监管部门工作动态，结合广东省市场监管局全年工作重点进行策划，积极宣传广东市场监管部门的先进工作经验及广东全省各地的其他工作。

3.策划挖掘广东省市场监管局重点、亮点稿件在中国消费者报社的报刊、网站或新媒体平台头版头条刊登，扩大影响，提升广东市场监管部门在全国的良好形象。

## 二、服务期

自合同签订之日起至2027年2月28日。

## 三、合同金额

合同金额为（大写）：人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

## 四、付款方式

1.签订合同后且甲方收到乙方开具的发票后5个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

2.乙方完成全部服务内至80%且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

3.全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同剩余尾款的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

4.每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。

5.因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。

乙方收款信息：

开户单位：

账 号：



开户行:

## 五、双方的权利和义务

### （一）甲方的权利与义务

1.甲方对项目总体工作进行指导,并提供有关资料。

2.甲方提供项目所需的资料,包括但不限于文件、文字、图片、视频、音频等资料。甲方所提供资料依法应当经相关机构审查、备案、批准的,应当依法出具证明文件,甲方应当如实提供,否则乙方有权终止服务。

3.甲方对其提供的素材真实性、合法性、时效性负责。甲方提供的素材内容如有违反法律法规、不符合政策导向、公序良俗及其他明显不妥当情形时,乙方有权要求甲方做出修改或由乙方调整,甲方拒不修改调整的,乙方有权终止服务。乙方已经提供服务或活动已经进行的,乙方有权终止服务,并对甲方享有包括但不限于公开曝光、主张赔偿等权利。

4.甲方提供的资料内容违反法律法规、不符合政策导向、公序良俗、侵犯第三方合法权益时(包括但不限于肖像权、著作权、名誉权等),由甲方自行承担法律责任;给乙方造成损失的,由甲方承担赔偿责任。

5.甲方如期支付乙方委托策划及服务费用。

### （二）乙方的权利与义务

1.乙方负责提供制作合作项目实施方案并组织实施,具体为在“中国消费网”宣传、介绍广东省市场监管组织先进工作经验,以消费保护工作为主,兼顾市场监管其他领域工作,在“中国消费网”入选稿中,选择优秀稿件,同步在《中国消费者报》纸媒发表,挖掘重点稿件在报刊、网站或新媒体平台头条头条刊登,扩大影响,提升广东市场监管部门在全国系统的良好形象。

2.乙方确保合作项目依法开展,并保证质量。

3.乙方有权按照协议约定,要求甲方支付委托策划服务费用。甲方逾期未支付服务者报社费用的,乙方有权暂停服务,每逾期一日甲方应当按应付费用1%支付违约金,逾期超过15日的,乙方有权解除本协议。

4.因乙方原因导致委托服务不能如期完成,乙方应按合同总金额1%的标准支付专用约金,逾期超过15日的,甲方有权解除本协议;若乙方服务质量不符合甲方要求,甲方有权要求乙方整改,乙方整改后仍不能达到甲方要求的,甲方有权要求乙方退还服务经费,并按服务经费总额的5%赔偿甲方损失。

## 六、验收要求

### （一）履约验收主体

本合同项下项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“甲方”），由甲方项目责任处室牵头，随机抽取5名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，乙方须在验收小组明确的期限内（最长不超过15个工作日）完成整改，整改完成后提交复核申请，甲方在收到复核申请后10个工作日内完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，乙方须在合同期满前30个工作日提交书面延期申请，经甲方批准后可延期验收，最长延期不超过6个月，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。

### （二）履约验收方式

本合同项下项目采取会议评审的方式进行验收。

### （三）履约验收程序

本合同项下项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：

1.自查申请：乙方完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。

2.材料初审：甲方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知乙方在5个工作日内补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。

3.正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取乙方项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。

4.协同确认单、整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；乙方完成整改后提

交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。

5.材料归档：验收完成后，甲方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于15年。

#### （四）履约验收内容

验收小组对照本合同项下采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：

1.单一来源履约情况：核查乙方是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。

2.合同任务完成情况：核查乙方是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆情引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。

3.宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。

4.经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。

5.绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。

6.材料完整性情况：核查乙方提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本合同及甲方要求，材料内容是否真实、可追溯。

#### （五）验收标准

本合同项下项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，乙方最终得分≥75分为验收合格，＜75分为验收不合格：

1.履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率＜90%此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。

2.宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。

3.绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。

4.经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。

补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：

（1）未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；

（2）宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；

（3）合同核心任务完成率＜80%；

（4）经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；

（5）提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。

#### 七、知识产权要求

1.乙方须承诺在本合同项下项目活动开展过程中，乙方及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若乙方或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，甲方不承担任何法律责任。乙方应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。

2.对乙方在本合同项下项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有一切使用权，甲乙双方共享成



开户名称:

银行帐号:

开 户 行:

合同编号：

# 广东省市场监督管理局 政府采购

(适用于采购包5)

## 合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得修改实质性条款。

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目（项目编

号：HYGZ26XZ02C0719）采购包5的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规。以及《关于做好政府向社会力量购买公共文化服务工作的意见》（国办发[2015]37号）、《广东省关于推动社会力量参与公共文化服务的指导意见（试行）》（粤文旅公〔2025〕38号）等文件规，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

## 一、服务内容

### （一）开设网站和微信公众号专栏：

在中国知识产权报网站开设专题栏目1个，在中国知识产权报微信公众号开始专栏1个，围绕广东省知识产权局组织开展的湾高赛、知交会、粤创赛等品牌活动深度挖掘亮点与成果进行推送，以进一步扩大活动影响力，提升活动的品牌知名度。

### （二）新媒体宣传策划

通过中国知识产权报社开展新媒体宣传策划3次，围绕广东地理标志特色小镇建设、地理标志产品相关产业展情况等，利用新媒体的行业影响力和公信力提供策划服务，开展地理标志产品新媒体宣传报道工作，展现广东省知识产权局地理标志保护工作亮点和成绩。

### （三）报纸宣传策划

在《中国知识产权报》开设“粤港澳专刊”，集中展示广东省及粤港澳大湾区在政策保障、法律法规、转化运用等知识产权领域的工作成效，报道领域覆盖知识产权创造、运用、保护、管理和服务全链条等。在“4·26”全国知识产权宣传周期间，针对广东知识产权工作亮点推出广东专版不少于两期。

### （四）开展常态化联络与培训机制

中国知识产权报社派记者到广东地方采风，进行报道。合作期间，双方不定期召开选题策划会（线上/线下），对接宣传需求与新闻线索。中国知识产权报社根据需要可为广东省市场监管系统提供相关新闻宣传业务培训，提升基层“讲好广东知识产权故事”的能力。

## 二、服务期

自合同签订之日起至2027年2月28日。

## 三、合同金额

合同金额为（大写）：人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

## 四、付款方式

1.签订合同后且甲方收到乙方开具的发票后5个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

2.乙方完成全部服务内至80%且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合同总价40%的手续，还应自收到发票后10个工作日内完成资金支付。

3.全部服务完成通过验收且采购人收到成交供应商开具的发票后10个工作日内按照国库集中支付有关规定办理支付合

同剩余尾款的手续，还应自收到发票后**10个工作日内**完成资金支付。

4.每次支付前，成交供应商须先提供有效的等额发票并附上有关材料给采购人，采购人收到发票后按照合同约定支付等额费用。若成交供应商无法按时提供有效的等额发票及有关材料，致使采购人无法及时履行支付义务，不视为采购人违约，所造成的损失由成交供应商承担。

5.因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间)。

乙方收款信息：

开户单位：

账 号：

开 户 行：

## 五、双方的权利和义务

### （一）甲方的权利与义务

- 1.在乙方开展工作过程中，甲方应及时向乙方提供与本项目相关的现有资料；
- 2.甲方应按照合同有关规定及时向乙方支付合同价款。

### （二）乙方的权利与义务

- 1.乙方须按照合同有关规定完成项目合同规定的工作；
- 2.乙方在执行合同过程中须定期向甲方汇报各阶段的工作进度。

## 六、验收要求

### （一）履约验收主体

本合同项下项目履约验收主体为广东省市场监督管理局（以下简称“甲方”），由甲方项目责任处室牵头，随机抽取5名市场监管和知识产权领域专家库专家组成验收小组，实施验收验收工作，验收小组对验收结果负总责。验收过程中发现需整改问题的，乙方须在验收小组明确的期限内（最长不超过**15个工作日**）完成整改，整改完成后提交复核申请，甲方在收到复核申请后**10个工作日内**完成复核。因不可抗力导致无法按期验收的，乙方须在合同期满前**30个工作日**提交书面延期申请，经甲方批准后可延期验收，最长延期不超过**6个月**，未按规定提交延期申请的，视为逾期未完成履约。

### （二）履约验收方式

本合同项下项目采取会议评审的方式进行验收。

### （三）履约验收程序

本合同项下项目履约验收严格遵循以下程序，全程可追溯、可核查：

- 1.自查申请：乙方完成全部合同约定任务后，对照合同条款、采购文件要求及本验收要求，开展全面自查，整理全套验收材料，提交书面验收申请。
- 2.材料初审：甲方项目责任处室对供应商提交的验收材料进行完整性、规范性、关联性初审，材料不完整、不符合要求的，书面通知乙方在**5个工作日内**补充完善，逾期未补充或补充后仍不达标，视为验收申请无效。
- 3.正式验收：验收小组按照既定验收方式，听取乙方项目执行汇报、查验验收材料、核实成果质量、开展质询答辩（如需），逐项核对履约情况，形成初步验收意见。
- 4.协同确认单、整改复核：初步验收存在问题的，验收小组出具书面整改意见，明确整改要求及期限；乙方完成整改后提交复核申请及整改报告，验收小组对整改情况进行复核，出具复核意见。
- 5.材料归档：验收完成后，甲方将验收报告、验收材料等全部资料整理归档，保存期限不少于**15年**。

### （四）履约验收内容

验收小组对照本合同项下采购文件、单一来源论证报告、合同约定，重点核查以下内容，确保项目履约全面、合规：

- 1.单一来源履约情况：核查乙方是否按单一来源论证承诺及合同约定，提供市场监管总局、国家知识产权局所属单位专属

宣传渠道、专属版面、专属资源，是否存在转包、分包、降标、替代等违规情形。

2.合同任务完成情况：核查乙方是否全面完成合同约定的宣传任务，包括但不限于专版发布、专题报道、融媒体宣传、宣传品制作、舆情引导等，任务完成的数量、频次、范围是否符合约定。

3.宣传成果质量情况：核查宣传内容的政治导向、信息真实性、口径规范性，是否符合采购方、市场监管总局、国家知识产权局宣传工作要求；宣传作品（文稿、视频、海报等）的制作质量、格式规范是否达标；宣传发布的渠道、时段、版面是否符合约定。

4.经费使用情况：核查项目经费使用的合规性、规范性，是否专款专用，是否存在挪用、截留、虚报冒领等违规情形；财务核算是否规范，票据是否真实有效，决算与预算是否基本相符，相关财务材料是否齐全。

5.绩效目标达成情况：核查项目是否实现既定绩效目标，宣传传播效果、社会影响力、上级认可度等是否达到约定标准，是否产生良好的政治效益、社会效益。

6.材料完整性情况：核查乙方提交的验收材料是否齐全、规范，是否符合本合同及甲方要求，材料内容是否真实、可追溯。

#### （五）验收标准

本合同项下项目验收实行百分制评分（总分100分），验收结论根据评分结果确定，具体评分标准如下，乙方最终得分 $\geq 75$ 分为验收合格， $< 75$ 分为验收不合格：

1.履约与任务完成（30分）：按约定提供专属服务、无违规转包降标（10分）；100%完成合同约定任务（10分，完成率 $< 90\%$ 此项不得分）；按期履约、协同顺畅（10分，无故延期每项扣5分，协同不力扣3-10分）。

2.宣传成果质量（35分）：宣传内容导向正确、真实合规、口径一致（15分，出现严重错误、失实、违规内容此项不得分，一票否决验收）；宣传作品制作精良、格式规范（10分，制作粗糙、格式错误扣3-10分）；按约定渠道、频次、版面发布，凭证完整（10分，发布不达标扣3-10分）。

3.绩效目标达成（20分）：宣传传播指标（阅读量、转载量等）达标（8分）；获得上级单位肯定、批示或媒体转载（6分）；全面实现既定绩效目标（6分）。

4.经费使用与材料规范（15分）：经费使用合规、专款专用（8分，出现违规支出此项不得分）；财务核算规范、票据真实（5分）；验收材料齐全、规范（2分，材料缺失每项扣1分）。

补充说明：出现以下情形之一的，直接判定为验收不合格，不予通过：

- （1）未落实单一来源专属服务、存在转包、降标、替代等违规情形；
- （2）宣传内容存在严重错误、导向偏差、虚假信息；
- （3）合同核心任务完成率 $< 80\%$ ；
- （4）经费存在挪用、虚报冒领等严重违规情形；
- （5）提供虚假验收材料、伪造发布凭证等。

#### 七、知识产权要求

1.乙方须承诺在本合同项下项目活动开展过程中，乙方及所有参加活动企业（人员）所引用有关信息、数据、方案、作品等不会侵犯任何第三方的知识产权或合法权利，不违反任何第三方的信息专有权。若乙方或参加活动企业（人员）向采购人提供的活动方案（包括中间成果及最终成果）存在知识产权纠纷，甲方不承担任何法律责任。乙方应确保在活动全段所涉信息、数据及作品等内容符合中华人民共和国知识产权法及签署生效的国际公约规定。

2.对乙方在本合同项下项目开展过程中形成的有关信息、数据、图文、视频等，采购人享有无偿使用权，甲乙双方共享成交供应商在筹备和实施活动中形成的与活动相关的全部知识产权。

#### 八、保密要求

1.甲乙双方均对本合同项下项目活动期间产生的材料（包含本项目内部方案、合同等），涉及知识产权（主要包括双方合作的商业秘密等）均有义务进行保密，未经甲乙双方及知识产权所有人同意不得随意公开，不得以任何方式向社会和第三方透露，也不得用于商业用途。







## 第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加响应和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：响应提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

### 6. 按照采购文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

# 响应文件封面

(项目名称)

## 响应文件

(正本/副本)

采购计划编号: **440001-2026-20807**

采购项目编号: **HYGZ26XZ02C0719**

所响应采购包: 第 包

(供应商名称)

年 月 日

## 响应文件目录

- 一、协商承诺书
- 二、报价一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、响应保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同响应协议书
- 十五、供应商业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

### 协商承诺书

致：广东弘烨项目管理有限公司

我方确认收到你方提供2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目[采购项目编号为：HYGZ26XZ02C0719]的单一来源协商采购文件，已完全理解采购文件所有内容，决定参加该项目的响应报价。据此我方承诺如下：

（一）我方在参与前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权利。（供应商名称）作为响应供应商正式授权（授权代表全名、职务）代表我方全权处理有关本次协商的一切事宜。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方声明响应文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方可能提出的要求，提供与报价有关的任何其它数据或信息。

（四）按采购文件提供标的的响应总价详见《报价一览表》。

（五）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还响应保证金。

（六）我方如果成交，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方响应报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十一）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十二）如我方成交，将保证响应文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

（十三）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十四）以上内容如有虚假或与事实不符的，单一来源采购人员可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）所有与本协商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

报价一览表

注：响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成报价一览表，若在响应文件中出现非系统生成的报价一览表，且与投标客户端生成的报价一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



格式三：

分项报价表

注：响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：  
采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
-									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
-									

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；  
2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东弘烨项目管理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目”项目采购[采购项目编号为HYGZ26XZ02C0719]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式七:

**响应保证金**

采购文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广东省市场监督管理局

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

#### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）  
（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

##### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

##### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. （甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3. 如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4. 如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额的\_\_\_\_\_%工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按采购文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与采购文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足采购文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则响应无效。
- 2.参数性质栏目按采购文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1.“采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与采购文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 供应商应当如实填写上表“采购文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足采购文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则响应无效。

3. 参数性质栏目按采购文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。



格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.采购文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供其他资料。

格式二十：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

采购代理服务费支付承诺书

致：广东弘烨项目管理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目采购中获成交资格（采购项目编号：HYGZ26XZ02C0719），我方保证在收取《成交通知书》前，按采购文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的响应保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付；以投标（响应）保函（或保险凭证）方式提交投标保证金时，同意和要求相关银行或担保机构、保险公司应广东弘烨项目管理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
供应商法定地址： \_\_\_\_\_  
供应商授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东弘烨项目管理有限公司：

我单位已登记并准备参与“2026年广东省市场监督管理局与市场监管总局、国家知识产权局所属媒体宣传合作项目”项目（采购项目编号：HYGZ26XZ02C0719）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： \_\_\_\_\_  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
地址/邮编： \_\_\_\_\_  
电话/传真： \_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人(公章)：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

年 月 日



格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：  
\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日